



## Curso Online de **Gestión del Trabajo Remoto** en las empresas

*Metodologías y herramientas para la captación, gestión y control de la productividad del trabajo de equipos remotos.*

**ARGENTINA**  
(54) 1159839543

**BOLÍVIA**  
(591) 22427186

**COLOMBIA**  
(57) 15085369

**CHILE**  
(56) 225708571

**COSTA RICA**  
(34) 932721366

**EL SALVADOR**  
(503) 21366505

**MÉXICO**  
(52) 5546319899

  
**Iniciativas Empresariales**  
*| estrategias de formación*

  
**MANAGER  
BUSINESS  
SCHOOL**

[atcliente@iniciativasempresariales.edu.es](mailto:atcliente@iniciativasempresariales.edu.es)  
[america.iniciativasempresariales.com](http://america.iniciativasempresariales.com)  
Sede Central: BARCELONA - MADRID



**Llamada Whatsapp**  
**(34) 601615098**

**PERÚ**  
(51) 17007907

**PANAMÁ**  
(507) 8338513

**PUERTO RICO**  
(1) 7879457491

**REP. DOMINICANA**  
(1) 8299566921

**URUGUAY**  
(34) 932721366

**VENEZUELA**  
(34) 932721366

**ESPAÑA**  
(34) 932721366

## Presentación

En el momento actual las empresas de todos los tamaños están implementando políticas de trabajo a distancia. Hemos avanzado en meses lo que se había previsto avanzar en años.

La transición de una oficina física a una virtual no es solamente cambiar de espacio; implica un cambio de mentalidad individual que afecta a la dinámica grupal y está forzando a que la cultura organizacional de las empresas evolucione.

Profundizando en esta tendencia creciente, este curso busca servir de guía para quienes están migrando sus operaciones al trabajo virtual y para quienes aún no lo han hecho pero estiman hacerlo. Desde la propia experiencia de los autores, muestra herramientas, tips, logros y errores que le enseñarán a cómo navegar por este mar del trabajo remoto.

Nuestro mundo profesional ya cambió y este curso es una oportunidad para estar un paso adelante, dotando al alumno de los aspectos teóricos y de la casuística necesaria para enfrentar con éxito el fascinante mundo del trabajo remoto y para que los directores de las empresas sepan cómo implementarlo.

## La Formación E-learning

Con más de 30 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Nuestros cursos e-learning dan respuesta a las necesidades formativas de la empresa permitiendo:

**1** La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado para su formación.

**2** *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.

**3** *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en el curso.

**4** *Trabajar* con los recursos que ofrece el entorno on-line.

## Objetivos del curso:

---

- Identificar los principales retos a los que se enfrenta el trabajo remoto.
- Cómo identificar las necesidades de gestión del trabajo remoto en mi organización.
- Cómo captar el mejor talento remoto. Cómo hacer para gestionarlos a distancia y que no te abandonen una vez contratados.
- Cómo lograr una comunicación efectiva con el equipo.
- Cómo medir la productividad del equipo remoto.
- De qué herramientas disponemos para gestionar equipos remotos.
- Cuáles son los beneficios del teletrabajo tanto para la empresa como para los trabajadores.
- Cómo ha evolucionado la gestión empresarial y sus estructuras en tiempos del trabajo remoto.
- Cuál es el papel del CEO en la empresa virtualizada.

“ Si trabajar en equipo con personas que tenemos cerca ya supone un reto en muchos momentos, la complejidad adicional de hacerlo a distancia hace imprescindible conocer los pormenores que se dan en la gestión de estos equipos”

## Dirigido a:

---

Directores y Mandos Intermedios con equipos de trabajo de los diferentes departamentos de la empresa, así como a todos aquellos profesionales que precisen entender el proceso de organización, comunicación y las herramientas necesarias para una eficaz gestión del trabajo remoto.

## Estructura y Contenido del curso

El curso tiene una duración de 30 horas lectivas 100% online que se realizan a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo el contenido:

### Manual de Estudio

5 módulos de formación que contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

### Material Complementario

En cada uno de los módulos que le ayudará en la comprensión de los temas tratados.

### Ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación

para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

**Bibliografía y enlaces** de lectura recomendados para completar la formación.

## Metodología 100% E-learning



### Aula Virtual \*

Permite el acceso a los contenidos del curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día los 7 días de la semana.

En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible.



### Soporte Docente Personalizado

El alumno tendrá acceso a nuestro equipo docente que le dará soporte a lo largo de todo el curso resolviendo todas las dudas, tanto a nivel de contenidos como cuestiones técnicas y de seguimiento que se le puedan plantear.



\* El alumno podrá descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

## Contenido del Curso

### MÓDULO 1. El trabajo remoto

6 horas

Teletrabajar es establecer una serie de actividades sinérgicas con otras personas distribuidas en equipos de trabajo sin importar la localidad y con uno o varios objetivos en común. Es un fenómeno que ha sido posible debido a los recientes avances de la tecnología y que, en su misma esencia, está revolucionando el comportamiento de la sociedad, los negocios y las empresas.

- 1.1. ¿Qué es el trabajo remoto?
- 1.2. Modalidades del trabajo remoto.
- 1.3. Diferencias entre trabajo remoto y trabajo freelance.
- 1.4. Fundamentos y valores del trabajo remoto.
- 1.5. Ventajas, beneficios y retos del trabajo remoto:
  - 1.5.1. Ventajas.
  - 1.5.2. Beneficios.
  - 1.5.3. Retos.

### MÓDULO 2. Evolución de la gestión empresarial y de sus estructuras

6 horas

Las organizaciones son “seres vivos” que deben adaptarse, modificarse y responder a nuevos retos constantemente, sin perder su rumbo definido con una misión y visión claras. Para que puedan enfrentar los desafíos que el boom tecnológico les impone, deben ajustar sus marcos de gestión y sus estructuras organizacionales a las exigencias de un entorno cambiante y, más aún, cuando se piensa en trabajar con equipos a distancia.

- 2.1. Introducción.
- 2.2. Estructuras organizacionales:
  - 2.2.1. Estructuras verticales.
  - 2.2.2. Estructuras horizontales o planas.
- 2.3. Metodologías ágiles y trabajo remoto: una dupla ideal
  - 2.3.1. Cualidades de las metodologías ágiles.
  - 2.3.2. Valores del manifiesto ágil.
  - 2.3.3. SCRUM.
  - 2.3.4. KANBAN.

## 2.4. Fundamentos y valores del trabajo remoto:

2.4.1. El CEO y la construcción de confianza con los trabajadores remotos.

## 2.5. Los entornos VICA y la flexibilidad. La incertidumbre:

2.5.1. La incertidumbre en los entornos VICA.

2.6. La gestión humana exitosa: no es cumplir horarios, es alcanzar resultados.

## MÓDULO 3. Captación y gestión del talento remoto

6 horas

La transformación digital y la misma evolución tecnológica han hecho que las empresas sean conscientes de que su recurso más valioso es el talento humano, y la principal estrategia para que una corporación logre escalar debe estar enfocada en la captación y retención de talentos.

### 3.1. Introducción.

### 3.2. Metodologías ágiles y trabajo remoto: una dupla ideal

3.2.1. La prueba técnica en las entrevistas de selección.

### 3.3. Cómo enamorar a los talentos (y que no te abandonen en el camino):

3.3.1. ¿Cómo logramos mantener “enamorado” a nuestro equipo de trabajo?

### 3.4. Ya contrataste al mejor talento remoto, ahora ¿cómo lo gestionas?

3.4.1. Las herramientas.

3.4.2. El apoyo de la analítica.

### 3.5. Comunicación efectiva con el equipo:

3.5.1. El principio KISS.

3.6. Emoticones, memes y GIFS como apoyos a la comunicación en la empresa.

## MÓDULO 4. Manejo de la información, seguridad de la data y políticas de gestión de la comunicación y el conocimiento

6 horas

Para mantener un ritmo de trabajo remoto organizado y poder llevarlo a cabo de manera exitosa, se hace necesario mantener actualizadas nuestras herramientas tecnológicas y los dispositivos para trabajar a distancia. Actualmente, las tecnologías de comunicación e información han desarrollado canales en constante actualización que facilitan el trabajo remoto con cualquier miembro de nuestro equipo de trabajo, sin importar su ubicación y trayendo una diversidad de beneficios.

- 4.1. Introducción.
- 4.2. Herramientas básicas para gestionar equipos remotos.
- 4.3. Repositorios, respaldos y seguridad de los datos.
- 4.4. Las redes privadas o redes Intranet.
- 4.5. Políticas de comunicación y privacidad:
  - 4.5.1. ¿Qué deben contemplar estas políticas?
  - 4.5.2. Manejo de la información.
- 4.6. La gestión del conocimiento.

## MÓDULO 5. Rendimiento a distancia. Estímulos, control y resultados

6 horas

- 5.1. Introducción.
- 5.2. Inducción y proactividad.
- 5.3. KPIs indispensables para la empresa:
  - 5.3.1. Clientes.
  - 5.3.2. Finanzas.
  - 5.3.3. Procesos internos.
  - 5.3.4. Empleados.
  - 5.3.5. Evaluación 360°.
- 5.4. KPIs emocionales:
  - 5.4.1. KPIs emocionales de los trabajadores.
  - 5.4.2. KPIs emocionales de los clientes.
- 5.5. Incentivos no salariales.
- 5.6. Aislamiento, integración y satisfacción en el trabajo remoto.

## Autores



### Daniel Juárez

Emprendedor y consultor con experiencia en desarrollo de negocios y RRHH. Fundador y Co-CEO de Interfell Corp, plataforma FullStack de reclutamiento y gestión del talento remoto.

### Julio Juárez

Psicólogo. Comunicador Social y Redactor Senior de Interfell especialista en trabajo remoto.

### Aurora Pérez-Paz

Administradora de empresas con experiencia en la gestión de proyectos y Chief Marketing Officer de Interfell.

## Titulación

Una vez finalizado el curso el alumno recibirá el diploma que acreditará el haber superado de forma satisfactoria todas las pruebas propuestas en el mismo.

